



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
Државна комисија за одлучување во управна постапка и постапка од
работен однос во втор степен

ЛИСТА
НА АРХИВСКАТА ГРАЃА ОД ТРАЈНА ВРЕДНОСТ ЗА 2018 ГОДИНА

Скопје, ноември 2017 година

I ОПШТ ДЕЛ

01-ОСНОВАЊЕ, ОРГАНИЗАЦИЈА И РАЗВОЈ

0101 – Документи/записи за основање . регистрација и статусни промени (одлука за основање, договор за основање, пријава за упис и сл.), општи акти на органот кои произлегуваат од надлежноста и дејноста на Државната комисија (колективни договори, деловник за работа, тарифници, правилници, акти за организација и систематизација на работни места, упатства и друго).

0102 – Програми и планови за работа и развој (перспективни, годишни, периодични) и Извештаи за работењето (годишни и периодични).

0103 - Анализи, елаборати, студии, проекти, информации и слично за работата и дејноста на Државната комисија

02-УПРАВУВАЊЕ И РАКОВОДЕЊЕ

0201 – Акти, материјали и записници од работата на Државната комисија (одлуки, решенија, упатства, наредби, инструкции, овластувања) и материјали што произлегуваат од донесените одлуки.

0204 – Акти и материјали од работата на раководниот орган (претседател, заменик претседател, членови на комисија, генерален секретар и сл.)

03-КАНЦЕЛАРИСКО – АРХИВСКИ, ПРАВНИ И ОПШТИ РАБОТИ

0302 – Преписка и сопствени расписи со кои се покренува и решава одреден правен однос од значење за функционирањето и работата на Државната комисија;

0303 – Евиденции и документи во врска со канцелариското и архивско работење: План на архивски знаци, Листа на архивски материјал и Листа на документарен материјал со рокови на негово чување, Попис и опис на архивскиот материјал, Попис на документираниот материјал предложен за уништување, барање на согласност за уништување и решение за негово уништување, материјали во врска со чувањето, заштитата и користењето на