РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
Државна комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен

ПЛАН НА АРХИВСКИ ЗНАЦИ ЗА РАСПОРЕДУВАЊЕ НА АКТИТЕ ЗА 2018 ГОДИНА

Скопје, ноември 2017 година

I ОПШТ ДЕЛ

ОСНОВАЊЕ, ОРГАНИЗАЦИЈА И РАЗВОЈ-01

0101 – Документи/записи за основање, регистрација и статусни промени (одлука за основање, договор за основање, пријава за упис и сл.), општи акти на органот кои произлегуваат од надлежноста и дејноста на Државната комисија (колективни договори, правилници, упатства и сл.), акти за организацијата и систематизација на работни места, деловник за работа, и сл.

0102 – Програми и планови за работа и развој (перспективни, годишни, периодични) и Извештаи за работењето (годишни и периодични).

0103 - Анализи, елаборати, студии, проекти, информации и слично за работата и дејноста на Државната комисија;

УПРАВУВАЊЕ И РАКОВОДЕЊЕ - 02

0201 – Акти, материјали и записници од работата на Државната комисија (одлуки, решенија, упатства, наредби, инструкции, овластувања) и материјали што произлегуваат од донесените одлуки.

0204 – Акти и материјали од работата на раководниот орган (претседател, заменик претседател, членови на комисија, генерален секретар и сл.)

0205 – Материјали од работата на стручните и советодавни органи (Колегиум, Стручен колегиум и сл.)

0206 – Записници, заклучоци, извештаи, информации од работата на постојани, повремени комисии и работни групи

КАНЦЕЛАРИСКО – АРХИВСКИ, ПРАВНИ И ОПШТИ РАБОТИ-03

0301 – Книги за основна евиденција на документите во канцелариското работење (деловодници, уписници и сл.) и помошни книги за евиденција (книги за печати и штембили, книги за реверси, регистри, попис на документи/записи, доставни книги и сл.);